

**JyväskyläDno-2025-1335****Trimble Locus-järjestelmän siirto järjestelmätoimittajan SaaS-ympäristöön**

Valmistelija Perttu Linjama, paikkatietopäällikkö, perttu.linjama(at)jyvaskyla.fi

**1. Hankinnan kohde ja arvo**

Hankinnan kohteena on Trimble Locus -järjestelmän siirto järjestelmätoimittajan SaaS-ympäristöön.

Jyväskylän kaupungilla on käytössä Trimble Locus-paikkatietojärjestelmä rakennetun ympäristön tietojen hallintaan. Järjestelmässä tuotetaan ja ylläpidetään tietoa mm. kaavoituksesta, kiinteistöistä, maaomaisuudesta, rakennuksista, lupakäsittelystä (rakennus, yleinen alue, ympäristö, tapahtumat), kaduista ja puistoista, infraomaisuudesta sekä kartoista, paikkatiedoista ja kaupunkimallista. Järjestelmään sisältyvät myös sähköiset asiointipalvelut mm. lupa-asiointiin, koko kaupungin palautejärjestelmä sekä internet-karttapalvelu. Järjestelmästä on integraatioita mm. asianhallintaan ja arkistointiin, muihin viranomaisjärjestelmiin sekä maksu- ja laskutusjärjestelmiin.

Trimble Locus-järjestelmä (sovellukset, palvelut, tietokannat) on asennettuna kaupungin omille palvelimille. Kaupunki luopuu omien palvelinten ylläpidosta lähiaikoina ja Trimble Locus-järjestelmä on siirrettävä pois Jyväskylän palvelimilta. Kaupungin Pilvilinjauksen (2023) mukaan "Kaupunki hyödyntää ratkaisuisaan ensisijaisesti pilvipalveluja, kun se on turvallista ja kokonaistaloudellisesti järkevää". Myös Valtionhallinnon pilvipalvelulinjauksissa pilvipalvelun tai pilvipalveluteknologian tulee olla ensisijainen valinta, mikäli estäviä perusteita valinnalle ei ole, ja linjauksia voidaan soveltuvin osin soveltaa myös muuhun julkishallintoon.

Kaupunki on pyytänyt Trimble Finland Oy:ltä tarjouksen järjestelmän siirtämisestä Locus SaaS-ympäristöön, jossa järjestelmä olisi sijoitettuna Trimblen toimittamaan palvelinympäristöön ja sovelluksia käytettäisiin verkon yli.

Trimble Locus SaaS-ratkaisun etuna on, että palveluntarjoaja huolehtii kokonaisuudesta; palvelimien ylläpidosta, hallinnasta ja ohjelmistojen päivittämisestä. Järjestelmä on toimintavarma ja järjestelmään tai palveluihin tehtävissä muutoksissa vasteaika lyhyt, kun järjestelmätoimittaja vastaa myös palvelinympäristöstä. Palvelinympäristön ylläpitäjä tuntee sovellusympäristön ja osaa räätälöidä palvelinympäristön sovellusten tarpeisiin. Tiedot säilytetään turvallisessa, sovelluksia varten luodussa palvelinympäristössä.

Hankinta kuuluu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) EU-kynnysarvon ylittäviin palveluhankintoihin.

Sopimus on voimassa 31.12.2025 asti, jatkuen kalenterivuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota. SaaS-palvelumalliin siirtymisestä aiheutuu uusi noin 83 000 € vuosikustannus käyttöoikeus- ja ylläpitokustannuksiin. Palvelumalliin siirtymisestä aiheutuva hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on noin 360 000 € neljän (4) vuoden mukaisella laskennallisella sopimuskaudella. Kaikkinensa järjestelmän kokonaisarvo neljältä vuodelta on noin 1 600 000 €.



Kaikki esitetyt kustannukset ovat alv 0 %.

## 2. Hankintamenettely

Hankintamenettelynä on hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 40 §:n 2 momentin 2 kohdan mukainen suoramarkkinointi. Hankintaa ei ole jaettu osiin, koska hankintayksikön näkemyksen mukaan jakaminen tekisi sopimuksen toteuttamisesta teknisesti liian vaikeaa sekä liian kallista. Lisäksi hankinnan jakamisesta syntyisi eri osien yhteensopimattomuus tai sen riski.

## 3. Suoramarkkinoinnin peruste

Hankintalain 40 §:n 2 momentin 2 kohdan mukaan hankintayksikkö voi valita suoramarkkinoinnin jos, teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan. Lisäedellytyksenä on, että järkeviä vaihtoehtoisia tai korvaavia ratkaisuja ei ole eikä kilpailun puuttuminen johdu hankinnan ehtojen keinotekoisesta kavennamisesta.

Trimble Locus-järjestelmän immateriaalioikeuksien omistajana vain Trimble Finland Oy pystyy tarjoamaan järjestelmäkokonaisuuden SaaS-ympäristössä. Trimble Finland Oy:llä on yksinoikeus käytettyihin järjestelmäratkaisuihin, teknologiaan ja lähdekoodiin. Kaupungin luopuminen omista palvelimista pakottaa järjestelmän siirtoon aikataululla, joka ei mahdollista kokonaisjärjestelmän kilpailuttamista. Järjestelmän sovellusosien laajuuteen ei SaaS-siirtymän myötä tule muutoksia ja kokonaisjärjestelmän kilpailuttamismahdollisuuksia lähdetään kartoittamaan tästä hankintapäätöksestä huolimatta.

Edellä mainitun perusteella, vaihtoehtoisia järkeviä tai korvaavia ratkaisuja hankinnalle ei ole. Kilpailun puuttuminen ei johdu myöskään hankinnan ehtojen keinotekoisesta kavennamisesta. Näin ollen suoramarkkinoinnille on hankintalain 40 §:n 2 momentin 2 kohdan mukainen peruste.

## 4. Saatujen tarjousten

Trimble Finland Oy:

- Locus SaaS-palvelun lisäkustannus, 82 608,00 €/vuosi (ALV 0 %)
- Locus SaaS-palvelun käyttöönoton kertamaksu, 22 440,00 € (ALV 0 %)
- Tietokannan migraatio SQL Server-ympäristöön 7 050,00 € (ALV 0 %)

## 5. Hankintaesitys

Hankintayksikkö esittää, että Trimble Finland Oy:n tarjous hyväksytään.

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille.

Sitova sopimus syntyy tilaajan ja valitun toimittajan välille vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.



Tämän hankintapäätöksen pohjalta tehdään hankintalain 131 §:n mukainen ilmoitus suorahankinnasta. Hankintasopimus tehdään aikaisintaan 14 päivän kuluttua ilmoituksen julkaisemisesta Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

### **Päätöksen peruste**

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 67 §:n mukaan hankinnoista, joihin sovelletaan hankintalakia, päättää tehtäväalueellaan palvelujohtaja, kun hankinnan ennakoitu arvo on alle 2 miljoonaa euroa mutta vähintään yhtä suuri kuin kansallinen kynnysarvo.

### **Päätös**

Valitsen Trimble Finland Oy:n tarjouksen.

### **Tiedoksi**

Trimble Finland Oy, Kaupunkirakennelautakunta, Konsernihallinto/Talous ja omistajaohjaus, erityisasiantuntija Joona Kankainen, digipalvelujohtaja Matias Juuma, talous- ja hallintopäällikkö Mari Pitkänen, paikkatietopäällikkö Perttu Linjama

### **Allekirjoitus**

Hannu Kantonen, toimialajohtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 2.4.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on kaupunkirakennelautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä  
28.03.2025

Perttu Linjama  
paikkatietopäällikkö

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

sähköpostitse



---

**Oikaisuvaatimus**

## § 5

**Oikaisuvaatimusohje****Muutoksenhakuohjeet**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Päätös on lainvoimainen hankinto-oikaisu- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankinto-oikaisua tai valitusta markkinaoikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

**Hankinto-oikaisu****Toimivaltainen viranomainen**

Hankinto-oikaisu tulee tehdä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Hankinto-oikaisu on toimitettava yllä mainitulle viranomaiselle Jyväskylän kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostitse.

Toimitusosoite:

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: kello 8–15

**Päätöksen tiedoksisaanti ja hankinto-oikaisun tekoaika**

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä..

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimuskirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisu on tehtävä kirjallisena. Hankintaoikaisussa on ilmoitettava:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tarkoitettu ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Hankintalain 146 §:n 2 momentin mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Valituksen toimittaminen ja markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus tulee tehdä kirjallisesti markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin



välityksellä, postitse, telekopiona, faksina tai sähköpostin avulla. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Markkinaoikeuden osoite- ja yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusaika suora hankintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain kansallisen tai EU-tasaisen suora hankintailmoituksen tai sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.



Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös tai muu ratkaisu, johon valitus kohdistuu
2. vaatimukset eli miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
3. vaatimusten perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikaisun tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valituksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, valituksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireilläollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n mukaan hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle hankinta-asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.



---

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.